



Číslo pojistné události

1.	Rodné číslo / EČP	Datum narození	OIČ	Pohlaví (M/Ž)
	Jméno a příjmení		Rodné příjmení	
	Státní občanství	Stát místa narození	Obec místa narození	Kód státu rezidenství
	Adresa trvalého pobytu			Stát
	Adresa – ulice (místo), číslo popisné/orientační		Obec – dodací pošta	PSČ
	Korespondenční adresa v ČR (je-li odlišná od trvalého pobytu)			
	Adresa – ulice (místo), číslo popisné/orientační		Obec – dodací pošta	PSČ
	Je-li poškozený daňový nerezident, vyplňte			
	Typ daňové identifikace D - DIČ, R - RČ, S - Sociální pojištění, J – jiné		Daňový identifikátor ve státě rezidence	
	Je-li poškozený daňový nerezident, doložte kopii pasu, průkazu totožnosti nebo vyplňte			
	Typ dokladu	Číslo dokladu	Orgán, který vydal doklad v zahraničí	Kód státu, který doklad vydal
	Adresa bydliště ve státě, jehož je zaměstnanec rezidentem (je-li odlišná od trvalého pobytu)			Stát
Adresa – ulice (místo), číslo popisné/orientační		Obec – dodací pošta	PSČ	

2.	Hodina	Den	Měsíc	Rok
----	--------	-----	-------	-----

3.	Dočasná pracovní neschopnost od	do	Do práce nastoupil dne
----	---------------------------------	----	------------------------

4.	Vyplacené nemocenské dávky celkem	Kč	Potvrzení příslušné OSSZ
	Zameškáno kalendářních dní		Datum

5.	a) Průměrný hrubý výdělek za pracovní den/hodinu	Kč	Zameškáno pracovních dní/hodin
	Rozhodné období - předcházející čtvrtletí, resp. rok. Státem placené svátky se započítávají do zmeškané pracovní doby, hodiny odpracované v 1. den dočasné pracovní neschopnosti se od vypočítané náhrady mzdy odečítají.		
	b) Výpočet průměrného výdělku za zmeškané pracovní dny dočasné PN		
	Typ pracovní doby poškozeného (poškozený pracuje na směny - uveďte počet hodin připadajících na jednu směnu, 8 nebo jiný počet hodin apod.)		

6.	Vyplacená náhrada mzdy zaměstnavatelem při dočasné pracovní neschopnosti celkem	Kč	Zameškáno pracovních dní pro náhradu mzdy při dočasné pracovní neschopnosti
----	---	----	---

7.	Průměrný výdělek (bod 5b) za prac. dnů / hodin	Kč
	Náhrada mzdy + nemocenské dávky (bod 4 + bod 6)	Kč
	Ztráta na výdělku	Kč

8.	Potvrzujeme tímto, že naše organizace dne	vyplatila
	Ztráta na výdělku	Kč
	Bolestné	Kč
	Ztižení společenského uplatnění	Kč
	Poplatek za vystavení posudku	Kč
	Věcná škoda vzniklá poškozenému	Kč
	Zproštění odpovědnosti zaměstnavatele: kráceno o	%
		Kč
	Náhrada celkem	Kč
	Refundaci škody vyplacené zaměstnavatelem zašlete na účet zaměstnavatele číslo	

9.	Náhrada škody nebyla vyplacena zaměstnavatelem, plnění zašlete na účet zaměstnance číslo
----	--

10.	ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ
	Informace z oblasti ochrany osobních údajů naleznete na našich webových stránkách www.koop.cz v sekci „O pojišťovně Kooperativa“.

Datum	Vypracoval
	Kontakt
Razítko a podpis zaměstnavatele	

Vyplněný formulář zašlete na jednu z adres		
Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group P.O. Box 50, 664 42 Měříč	do Datové schránky n6tetn3	e-mailem na adresu podatelna@koop.cz

Návod na vyplnění	
- bod 1. - vypsát identifikaci poškozeného zaměstnance, která odpovídá požadavkům Jednotného měsíčního hlášení zaměstnavatele, které je pojišťovna v případě, že vyplácí poškozenému náhradu za ztrátu na výdělku, povinna podávat - bod 2. - vypsát, kdy k pracovnímu úrazu došlo, a to dle záznamu o úrazu - bod 3. - vypsát konkrétní dobu pracovní neschopnosti (PN), za kterou se předkládá výpočet náhrady. Pokud PN nebyla ukončena, uveďte toto sdělení na konci kolonky „PN pokračuje“ - bod 4. - vyplňuje příslušná OSSZ, která vyplácí nemocenské zaměstnanci. Pokud zaměstnanec předloží potvrzení OSSZ jako samostatný doklad, vyznačí mzdová účetní tuto skutečnost do formuláře a potvrzení OSSZ přiloží jako nedílnou součást výpočtu. Pokud byl zaměstnanec krácen na nemocenské z důvodu nedodržování léčebného režimu, je třeba do kolonky uvést výši nemocenského ve 100% výši. - bod 5. písm. a) - vyplní mzdová účetní průměrný hrubý denní výdělek (PHDV) před vznikem škody vypočítaný dle ust. § 351 až 362 ZP. V případě nerovnoměrně rozvržené pracovní doby výpočet na hodiny. Ve druhé kolonce téhož řádku uvede zameškané pracovní dny, popř. hodiny za období PN uvedené v bodě 3. Do této doby se započítávají i dny, na které připadne svátek, za který jinak přísluší zaměstnanci náhrada mzdy nebo se mu plat či mzda nekrátí. Hodiny odpracované v 1. den dočasné pracovní neschopnosti se od vypočítané náhrady mzdy odečítají. - bod 5. písm. b) - zde se uvede průměrný hrubý výdělek za zameškané pracovní dny/hodiny dočasné PN, tj. vynásobí se zjištěný PHV počtem zameškaných pracovních dnů/hodin za celé období PN. Výpočtem získáme průměrný hrubý výdělek, kterého by poškozený zaměstnanec dosáhl, kdyby k pracovnímu úrazu nedošlo. - bod 6. - uvede mzdová účetní celkovou sumu vyplacené náhrady mzdy za dočasnou pracovní neschopnost dle § 192 a násl. ZP a uvede počet zameškaných pracovních dnů, za které byla tato náhrada mzdy poskytnuta. Pokud byl zaměstnanec krácen na náhradě mzdy z důvodu nedodržování léčebného režimu, je třeba do kolonky uvést výši náhrady ve 100% výši. - bod 7. - zde se provede výpočet náhrady ztráty na výdělku po dobu PN tak, že od průměrného hrubého výdělku za zameškané pracovní dny/hodiny (výpočet v bodě 5b) se odečte součet uhrazené náhrady mzdy za dočasnou pracovní neschopnost vyplacené zaměstnavatelem (bod 6) a dále nemocenského vyplaceného příslušnou OSSZ (bod 4). Výsledkem je náhrada, která přísluší poškozenému zaměstnanci jako ztráta na výdělku po dobu PN. - bod 8. - vyplňuje zaměstnavatel pouze v případě, že poškozeného zaměstnance sám již odškodnil a požaduje refundaci po pojišťovně. Nutno uvést datum odškodnění zaměstnavatelem - bod 9. - zde zaměstnavatel uvede číslo účtu zaměstnance, pokud nežádá refundaci nároků dle bodu 8	